



**Профессиональная образовательная  
автономная некоммерческая организация «Сестрорецкий спортивно-  
технический центр ДОСААФ России»**

**ПРИКАЗ**

25 марта 2020 г

№ 28

В целях обеспечения соблюдения Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 24.01.2020 № 2 «О дополнительных мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», от 02.03.2020 № 5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 23 января 2020 г. № 02/776-2020-23 «О профилактике коронавирусной инфекции», приказа Минобрнауки России от 29 января 2020 г. № 146 «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции», Письма ФМБА России от 28.02.2020 № 32-024/159 «О дополнительных мерах по профилактике COVID-2019» и др., в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 (далее — коронавирусная инфекция) Постановление правительства Санкт-Петербурга от 13 марта 2020 года N 121 О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (с изменениями на 18 марта 2020 года), Распоряжение МРО ДОСААФ России №10 от 23.03.2020 года О мерах по предупреждению коронавирусной инфекции.:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Всем работникам и обучающимся в ПО АНО «Сестрорецкий СТЦ ДОСААФ России»:
  - 1.1. Усилить настороженность в отношении лиц, прибывших из зарубежных поездок, в особенности, из зарубежных стран, неблагополучных по коронавирусной инфекции;
  - 1.2. По возможности минимизировать посещение общественных мест;
  - 1.3. По возможности воздержаться от поездок (командировок, деловых, туристических поездок и др.) в зарубежные страны, в особенности, в зарубежные страны, неблагополучные в отношении коронавирусной инфекции.
2. В случае планируемого выезда в зарубежные страны работникам организации не позднее чем за 5 календарных дней до даты выезда необходимо предоставить информацию в виде служебной записки (заявления) на имя директора организации о названии планируемой к посещению зарубежной страны и сроках пребывания в ней.
3. Работникам и обучающимся организации, вернувшимся с территорий, где были зарегистрированы случаи коронавирусной инфекции:

3.1. Передавать сведения о месте и датах пребывания, возвращения, контактной информации по номерам телефонов горячих линий, в частности: 8 800 555 49 43 (Единый консультационный центр Роспотребнадзора)

3.2. При появлении первых признаков респираторной инфекции оставаться дома (по месту пребывания) и незамедлительно обращаться за медицинской помощью в медицинскую организацию по месту прикрепления с представлением информации о своем пребывании на территории, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции, для оформления листков нетрудоспособности без посещения медицинских организаций (на дому).

3.3. Неукоснительно соблюдать постановления врачей о нахождении в режиме изоляции на дому.

4. Преподавательскому составу контролировать и незамедлительно направлять в медицинские учреждения обучающихся с признаками острого респираторного заболевания (кашель, насморк, повышенная температура тела, боли в грудной клетке, одышка), незамедлительно сообщать об этом в виде служебной записки на имя директора организации.

5. Секретарю учебной части Павловой Ирине Михайловне обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте организации в сети Интернет (в разделах «Документы») в течение одного рабочего дня с даты его издания.

6. Секретарю учебной части Павловой И.М. обеспечить размещение памяток о мерах профилактики коронавирусной инфекции на информационных стендах и в учебных классах организации.

7. Преподавателям-методистам автомобильной школы рекомендовать обучающимся переходить на дистанционное обучение.

8. Уборщице Домбит Н.М. проводить уборку помещений организации не менее двух раз в сутки.

9. Ознакомить подчиненных работников с настоящим приказом под роспись.

Директор

Ваймер Н.И.

С приказом ознакомлены:

Павлова И.М. \_\_\_\_\_

Клейменов Ю.А. \_\_\_\_\_

Коноваленко А.В. \_\_\_\_\_

Могильда С.Л. \_\_\_\_\_

Нугманов А.Д. \_\_\_\_\_

Харин С.А. \_\_\_\_\_

Фаустов Н.Н. \_\_\_\_\_

Лозунова Е.В. \_\_\_\_\_

Домбит Н.М. \_\_\_\_\_

